

## **Termine und Fristen der Studierenden in den Studiengängen der Informatik sowie Computer Science im Wintersemester 2023/24**

### **Termine und Fristen**

- **Anmeldung von schriftlichen Prüfungen: bis 14 Tage vor schriftlicher Prüfung (über unisono; die Frist wird uhrzeitengenau gerechnet!).**
- **Anmeldung von Studienleistungen: bis 4 Wochen vor Vorlesungsende (über unisono). Sollte bis zu diesem Zeitpunkt keine Anmeldung erfolgt sein, dürfen Sie nicht mehr teilnehmen!**
- **Abgabe von Mentorengenehmigungen für Kern-, Wahl- und Wahlpflichtfächer nach der PO 2012: 20.01.2024.**
- **Anmeldung von mündlichen Prüfungen (Online-Anmeldung in unisono und anschließende Abstimmung eines Termins mit dem Prüfer): bis spätestens 7 Tage vor mündlicher Prüfung.**
- **Abmeldungen von Prüfungen ohne Krankmeldung: bis spätestens 7 Tage vor der Prüfung.**

Die genannten Fristen sind **hart**; eine Anmeldung nach Ablauf der Frist ist nur möglich in **begründeten Härtefällen**. Der Antrag muss in schriftlicher Form beim zuständigen Prüfungsausschuss über das Prüfungsamt gestellt werden. Der Prüfungsausschuss muss dem Antrag zustimmen.

**Beachten Sie abweichende Fristen, wenn die Prüfungen von anderen Departments bzw. Fakultäten veranstaltet werden.** Informationen hierüber finden Sie beim zuständigen Prüfungsamt des jeweiligen Departments / der jeweiligen Fakultät.

Bachelor-Informatik Studierende der **FPO 2021** können sich zu Prüfungen in einem Vertiefungsmodul erst dann anmelden, wenn sie bereits **verbindlich eine Vertiefungsrichtung in unisono gewählt** haben, Studierende nach PO 2012 erst nach Abgabe einer entsprechenden Mentorengenehmigung.

### **1) Anmeldung zu Studien- und Prüfungsleistungen**

Mit Ausnahme der Abschlussarbeit, Freiversuchen und Drittversuchen (sowie im Studiengang BA Informatik **dual** zusätzlich das Programmierpraktikum, das Seminar sowie das Vertiefungs- bzw. Grundlagenpraktikum) erfolgen Anmeldungen durch die Studierenden online über unisono. Studienleistungen erkennen Sie in unisono dabei an einer Endung mit „-S“ (z.B. “123456-S” oder “4INFMA123-S1”), Prüfungsleistungen an einer Endung mit „-P“.

**Jede Prüfung, jede Studienleistung und jede Prüfungsvorleistung muss rechtzeitig vorher angemeldet sein.**

Bei erfolgreicher Anmeldung erhalten Sie automatisch durch das unisono-System eine Mitteilung. Bei nicht erfolgreicher Anmeldung melden Sie sich bitte umgehend beim Prüfungsamt.

**Ohne Anmeldung darf keine Leistung erbracht werden!**

Die o. g. Anmeldungen sind nicht an die Anmeldung zur entsprechenden Lehrveranstaltung gekoppelt! Das heißt, dass eine Anmeldung zu einer Vorlesung **keine** Voraussetzung für die Prüfungs- bzw. Studienleistung ist. Das heißt aber auch, dass eine Anmeldung zur Vorlesung noch keine Anmeldung zur

Studienleistung, Prüfungsvorleistung oder Prüfung bedeutet. **Hierfür müssen Sie sich jeweils gesondert anmelden.**

## 2) Anmeldung zu schriftlichen Prüfungen (Klausuren)

Die Anmeldung zu schriftlichen Prüfungen läuft online bis **14 Tage vor der jeweiligen schriftlichen Prüfung (unisono rechnet uhrzeitgenau!)**. Falls eine Anmeldung über unisono aus technischen Gründen nicht möglich gewesen sein sollte, melden Sie sich mit der Fehlermeldung **sofort** im Prüfungsamt, um den Sachverhalt zu klären.

Die Regelung zur Anmeldung für Freiversuche finden Sie unter Nr. 4, die für Drittversuche unter Nr. 11.

## 3) Anmeldung zu mündlichen Prüfungen

Die Anmeldung zu mündlichen Prüfungen (online über unisono) muss spätestens **7 Tage vor dem Prüfungstermin erfolgen**, besser deutlich vorher.

Nach der fristgerechten Anmeldung der Prüfung in unisono müssen Sie mit dem jeweiligen Prüfer einen Prüfungstermin vereinbaren.

**Falls die Prüfung erst im folgenden Semester stattfinden kann, melden Sie sich bitte im aktuellen Semester wieder ab und melden sich im neuen Semester an (siehe Nr. 8).**

Die Regelung zur Anmeldung für Freiversuche finden Sie unter Nr. 4, die für Drittversuche unter Nr. 11.

## 4) Freiversuche

Freiversuche können nicht über unisono angemeldet werden. Sie müssen per E-Mail oder Post an das Prüfungsamt angemeldet werden. Benutzen Sie dafür bitte das Formular „[Anmeldung zu Prüfungen, die nicht über unisono angemeldet werden können](#)“. Dabei gelten die normalen Anmeldefristen, siehe Punkt 2) und 3).

Beachten Sie, dass eine mündliche Prüfung als Freiversuch innerhalb von 6 Monaten zu wiederholen ist, alle anderen Prüfungen zum nächstmöglichen Termin, anderenfalls verfällt das Recht auf den Freiversuch.

Ein Freiversuch für eine Prüfung ist nach der **PO 2012** nach dem ersten oder dem zweiten Versuch möglich.

Ein Freiversuch für eine Prüfung ist nach der **FPO 2021 nicht mehr möglich**, wenn die Prüfung bereits einmal **regulär** (wegen Nichtbestehens) **wiederholt** wurde (§10a der FPO-B bzw. FPO-M).

## 5) Mentorengenehmigung (nur für Studierende, die nach der PO 2012 studieren)

Bevor Sie eine Prüfung in einem Kernfach, Wahlfach oder Wahlpflichtfach anmelden können, müssen Sie zusammen mit Ihrem Mentor Ihre Fächerauswahl planen und eine entsprechende, vom Mentor unterschriebene Mentorengenehmigung an das Prüfungsamt schicken. Informationen zu den Mentoren und Vordrucke finden Sie im [Formularschrank des Prüfungsamts](#) unter Informatik/Mentorengenehmigungen.

Die Abgabe der Mentorengenehmigung bei schriftlichen Prüfungen ist in diesem Semester bis zum **20.01.2024** möglich.

## 6) Studienleistungen und Prüfungsvorleistungen

Prüfen Sie am Semesteranfang anhand der Modulbeschreibung, ob in dem Modul eine Studienleistung bzw. Prüfungsvorleistung erbracht werden muss. Falls ja, müssen Sie sich in unisono für diese Leistung anmelden (siehe auch Nr. 1).

Die Anmeldung von Studienleistungen und Prüfungsvorleistungen muss **spätestens 4 Wochen vor Vorlesungsende** erfolgt sein. Liegt bis dahin keine Anmeldung vor, dürfen Sie nicht mehr teilnehmen!

Falls Sie im Laufe des Semesters merken, dass Sie die Studienleistung bzw. Prüfungsvorleistung in einem Wahlmodul nicht erfolgreich erbringen können, melden Sie sich in unisono wieder von dieser Studienleistung fristgemäß ab! Ansonsten gilt das Modul als gewählt und Sie können diese Wahl ggf. nicht mehr rückgängig machen!

### Prüfungsvorleistungen PO 2012:

Falls Sie bei der Anmeldung zu einer Prüfung eine erforderliche Prüfungsvorleistung noch nicht erbracht haben, werden Sie von unisono zwar möglicherweise unter Vorbehalt zugelassen, dürfen die Prüfung aber nur dann ablegen, wenn Sie bis zum Datum der Prüfung die Prüfungsvorleistung erfolgreich erbracht haben. Wenn Sie die Prüfungsvorleistung nicht erbracht haben, müssen Sie sich umgehend von der Prüfung abmelden.

### Prüfungsvorleistungen FPO 2021:

Sie können sich erst zur Prüfungsleistung anmelden, wenn Ihre Prüfungsvorleistung vom Lehrenden als bestanden in unisono eingetragen wurde.

## 7) Seminare, Praktika und Projektarbeiten bzw. Projektgruppen

Für Seminare und Praktika müssen Sie sich in unisono zu der zugehörigen Studienleistung anmelden (siehe Nr. 6).

Auch hier gilt: Die o. g. Anmeldungen sind **nicht** an die Anmeldung zur entsprechenden Lehrveranstaltung gekoppelt! Das heißt, dass eine Anmeldung zur Lehrveranstaltung keine Anmeldung zur Studienleistung bedeutet. Hierfür müssen Sie sich jeweils **gesondert anmelden**.

Bei Projektarbeiten/-gruppen gilt die **Besonderheit**, dass diese über ein Jahr laufen. In dem Semester, in dem die Projektgruppe startet, melden Sie sich zur Lehrveranstaltung und ggf. Studienleistung an. Im zweiten Semester der Projektgruppe erhalten Sie vom Lehrenden eine E-Mail, wenn Sie sich für die Prüfungsleistung und ggf. noch Studienleistung anmelden können.

## 8) Abmeldung / Krankmeldung

Eine **reguläre Abmeldung** von Prüfungen (d.h. ohne ärztliches Attest) ist in unisono **bis 7 Tage vor der Prüfung** möglich. Bitte beachten Sie, dass das unisono-System diese Frist anhand der tatsächlichen Uhrzeit der Prüfung berechnet.

### PO 2012:

Bei Krankheit gilt: Ein Rücktritt (bitte benutzen Sie hierfür das [Rücktrittsformular](#)) muss innerhalb von **fünf Arbeitstagen** nach der Prüfung zusammen mit dem Attest schriftlich oder per E-Mail als PDF dem Prüfungsamt vorliegen. Bei Einreichung per Post gilt das Datum des Poststempels.

### FPO 2021:

Bei Krankheit gilt: Ein Rücktritt (bitte benutzen Sie hierfür das [Rücktrittsformular](#)) muss innerhalb von

**drei Arbeitstagen** nach der Prüfung zusammen mit dem Attest schriftlich oder per E-Mail als PDF dem Prüfungsamt vorliegen. Bei Einreichung per Post gilt das Datum des Poststempels.

Schicken Sie die Krankmeldung **nicht** an den Lehrstuhl des Prüfers.

## **9) Abmeldung von Prüfungen, Prüfungsvorleistungen und Studienleistungen zum Semesterende**

Angemeldete mündliche Prüfungen bzw. Prüfungsvorleistungen oder Studienleistungen, die nicht mehr im angemeldeten Semester stattfinden bzw. abgeschlossen werden, müssen **spätestens bis 8 Tage vor Ende des Semesters** wieder abgemeldet werden. Nicht wahrgenommene Anmeldungen von Prüfungen, Prüfungsvorleistungen und Studienleistungen werden **nicht** ins Folgesemester übertragen und eine Ab- sowie Neuanschreibung ist im Folgesemester dann nicht mehr möglich. Mit Beginn des folgenden Semesters **wird Ihnen in diesem Fall automatisch ein „nicht erschienen“ (NE) eingetragen (bei benoteten Leistungen bedeutet das die Note 5,0)**.

## **10) Abschlussarbeiten**

Eine Bachelor- bzw. Masterarbeit kann erst angemeldet werden, wenn Sie wenigstens 120 Leistungspunkte (Bachelor) bzw. 60 Leistungspunkte (Master) erworben haben, in keiner Prüfungsleistung im letzten Versuch stehen und ggf. alle Auflagen Ihrer Master-Zulassung erfüllt haben.

Über den genauen Ablauf der Anmeldung informieren Sie sich bitte rechtzeitig beim Prüfungsamt.

## **11) Drittversuche**

Ein dritter Prüfungsversuch wird in der Regel in Form einer mündlichen Prüfung durchgeführt.

Einen dritten Prüfungsversuch können Sie nicht selbst über unisono anmelden. Füllen Sie dafür das Formular „[Anmeldung zu Prüfungen, die nicht über unisono angemeldet werden können](#)“ vollständig aus und schicken Sie dieses an das Prüfungsamt. Geben Sie bei der Terminvereinbarung am Lehrstuhl bitte unbedingt an, dass es sich um einen letzten Versuch handelt.

## **12) Auflagenprüfungen im Master Informatik sowie Computer Science**

Auflagenprüfungen sind zu Beginn des Masterstudiums abzulegen.

### **PO 2012:**

Bis zur Erfüllung aller Auflagen können maximal 6 weitere Prüfungsleistungen als Teil des Masterstudiums abgelegt werden. Spätestens bei der Anmeldung zur 7. Prüfungsleistung müssen alle geforderten Zusatzprüfungen bestanden sein (andere Leistungen wie z.B. die Projektgruppe oder das Seminar sind von dieser Regelung **nicht betroffen**).

**Eine Ausnahme** stellt das Anpassungssemester dar, das einige Studierende in der Medizinischen Informatik zu Beginn ihres Masterstudiums ablegen müssen. In diesem Fall müssen die Auflagen spätestens bis zur Anmeldung der Masterarbeit abgeleistet sein.

### **FPO 2021:**

Die Auflagen sollen in den ersten beiden Semestern des Masterstudiums erbracht werden und müssen spätestens bei der Anmeldung der Masterarbeit nachgewiesen werden.

**Auflagenprüfungen können Sie nicht selbst über unisono anmelden.** Füllen Sie dafür das Formular

[„Anmeldung zu Prüfungen, die nicht über unisono angemeldet werden können“](#) vollständig aus und schicken Sie dieses an das Prüfungsamt